

Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Wiedza – moja przyszłość”

Program Operacyjny Kapitał Ludzki, **Priorytet IX** Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.1 Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

Poddziałanie 9.1.2 Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów, zasady uczestnictwa w projekcie „Wiedza-moja przyszłość” oraz prawa i obowiązki Beneficjentów Ostatecznych.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - **Wnioskodawca** – Opolskie Centrum Demokracji Lokalnej FRDL.
 - **Biuro projektu** – Opolskie Centrum Demokracji Lokalnej FRDL, ul. Krakowska 51, p. III, 45-018 Opole.
 - **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie.
 - **Beneficjent Ostateczny** – kandydat, który spełnił wszystkie wymogi formalne określone we wniosku o dofinansowanie projektu oraz otrzymał pozytywną opinię kwalifikacyjną do projektu.
 - **Deklaracja uczestnictwa w projekcie** – dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w projekcie.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Projekt pod nazwą „Wiedza – moja przyszłość” realizowany jest przez Opolskie Centrum Demokracji Lokalnej FRDL.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, działanie 9.1.2 „Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”.
3. Projekt zakłada objęcie wsparciem 174 Beneficjentów Ostatecznych.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 1 listopada 2009 roku do 31 lipca 2010 roku.
5. Udział Beneficjentów Ostatecznych w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
6. Koszt uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w projekcie ponosi Wnioskodawca projektu ze środków otrzymanych na realizację projektu.
7. W projekcie przewidziano zapewnienie materiałów dydaktycznych dla uczestników.
8. W ramach projektu przeprowadzone będą zajęcia pozalekcyjne w szkołach prowadzonych przez Gminę Komprachcice:
 - 1) Zadanie pn. „Warsztaty superpamięci”
 - 2) Zadanie pn. „Warsztaty kreatywnego nauczania”
 - 3) Zadanie pn. „Indywidualne doradztwo edukacyjno-zawodowe”
 - 4) Zadanie pn. „Grupowe doradztwo edukacyjno-zawodowe”
 - 5) Zadanie pn. „Olimpiada umysłów”

§ 3

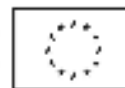
Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Kryteria, które będą brane pod uwagę podczas rekrutacji Beneficjentów Ostatecznych:
 - kandydat jest uczniem klasy IV – VI dla szkół podstawowych, I-III dla Gimnazjum lub nauczycielem,
 - termin zgłoszenia (decyduje kolejność dostarczenia Formularza zgłoszeniowego do projektu),
 - podpisanie deklaracji uczestnictwa oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Kandydaci, którzy nie zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej. W przypadku rezygnacji bądź skreślenia Beneficjenta Ostatecznego kwalifikacja kandydatów z listy rezerwowej następuje zgodnie z kolejnością zgłoszeń.



Biuro Projektu
Opolskie Centrum Demokracji Lokalnej FRDL
45-018 Opole, ul. Krakowska 51, Tel. 077-454-48-29
www.opole.frdl.pl, e- mail: biuro@opole.frdl.pl





Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Lista uczniów zakwalifikowanych do uczestnictwa w zadaniu zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w szkole.
4. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, w co najmniej 80% godzin przewidzianych na realizację zadania,
 - brania udziału w badaniach ankietowych prowadzonych w czasie trwania projektu oraz po jego zakończeniu;
 - usprawiedliwiania wszystkich nieobecności.
5. Nieobecność powyżej 20% godzin spowoduje skreślenie z listy Beneficjentów Ostatecznych.
6. Beneficjent Ostateczny ma prawo do:
 - otrzymania materiałów dydaktycznych,
 - do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania niniejszego regulaminu (np. długotrwała choroba).
 - w przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z udziału w zajęciach objętych projektem z przyczyn nieuzasadnionych lub skreślenia z listy uczestników projektu spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym regulaminie, Wnioskodawca zobowiązuje Beneficjenta Ostatecznego do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych.
 - rezygnacja z udziału w projekcie wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.

§ 4

Rekrutacja kandydatów

1. Rekrutacja kandydatów do projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym m.in. z zasadą równości płci.
2. Rekrutacja kandydatów do udziału w projekcie będzie odbywać się poprzez:
 - dystrybucję informacji, ulotek, wywieszenie plakatów z informacją o rekrutacji oraz formularzy zgłoszeniowych,
 - przyjmowanie formularzy zgłoszeniowych,
 - weryfikację zgłoszeń w oparciu o przyjęte kryteria i kolejność zgłoszeń,
 - wybór Beneficjentów Ostatecznych i utworzenie listy rezerwowej,
 - zamieszczenie informacji o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie na tablicy ogłoszeń w szkole.
3. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz w szkołach realizujących poszczególne zadania.
3. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
4. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.

.....
Podpis Dyrektora Opolskiego
Centrum Demokracji Lokalnej FRDL

.....
Zapoznałem/Zapoznałam się
z Regulaminem



Biuro Projektu
Opolskie Centrum Demokracji Lokalnej FRDL
45-018 Opole, ul. Krakowska 51, Tel. 077-454-48-29
www.opole.frdl.pl, e- mail: biuro@opole.frdl.pl

